

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ СОШ №3
протокол от 28.08.2022 №

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №3
г.Ак-Довурак
Хомушку Ш.К.
« 01 » 09 2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ МБОУ СОШ №3 Г.АК-ДОВУРАКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии МБОУ СОШ №3 г.Ак-Довурака (далее – Положение) разработано на основе СанПиН 2.4.5.2409-08 для усиления контроля за организацией питания обучающихся в образовательной организации, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с Наблюдательным советом образовательной организации.

1.3. Руководство образовательной организацией обязано содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

1.4. Бракеражная комиссия периодически (не реже 1 раза в полугодие) отчитывается о работе по осуществлению контроля за работой столовой на совещаниях при руководителе или на собраниях трудового коллектива.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Основные направления деятельности

2.1. Постоянный контроль за работой школьной столовой (пищеблока) организацией питания, качеством пищевых продуктов, составляющих рацион питания обучающихся.

3. Основные документы, регламентирующие работу бракеражной комиссии

Требования СанПиН, технологические карты, ГОСТ.

Устав образовательной организации.

Локальные акты образовательной организации (в том числе, Правила внутренней трудовой распорядка).

Приказы и распоряжения руководителя образовательной организации.

4. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

4.1. Бракеражная комиссия создается приказом руководителя образовательной организации в начале учебного года. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе.

4.2. Количество членов бракеражной комиссии должно быть не менее 3-х (количество членов бракеражной комиссии определяется таким образом, чтобы на момент снятия бракеража пищи в ОО находились данные работники, в соответствии с графиком работы).

4.3. В состав бракеражной комиссии входят представители администрации, медицинский работник, заведующая производством (можно привлекать представителей родительской общественности, при наличии санитарной одежды, медицинской книжки, знаний критериев оценки качества блюд и не имеющих ограничений по медицинским показаниям).

4.4. При назначении комиссии соблюдается принцип ежегодного обновления ее состава.

5. Полномочия комиссии

5.1. Бракеражная комиссия образовательной организации:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при раздаче готовой пищи, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
- осуществляет контроль за работой столовой;
- проверяет санитарное состояние пищеблока;
- контролирует наличие маркировки на посуде;
- контролирует выход готовой продукции;
- контролирует наличие суточных проб;
- проверяет соответствие процесса приготовления пищи технологическим картам;
- проверяет качество поступающей продукции;
- контролирует разнообразие блюд и соблюдение циклического меню;
- проверяет соблюдение условий хранения продуктов питания, сроков реализации;
- проводит бракераж готовой продукции;
- предотвращает пищевые отравления и желудочно-кишечные заболевания;
- отчитывается о своей работе на заседаниях различных совещательных органов комиссий,
- своевременно выполняет рекомендации технологов комбината питания предписания вышестоящих и контролирующих организаций.